

HYPERPLANNING 2017

L'essenziale a portata di mano



T→ Spostare una lezione...

LA MODALITÀ DIAGNOSTICA PER SPOSTARE UNA LEZIONE





ll comando rapido per selezionare una sola settimana. Selezionate il corso o il gruppo interessato.

Sulla barra bianca selezionate la settimana della lezione: *[Alt + clic]*.

Opppio clic sulla lezione per passare in modalità diagnostica. HP mostra le fasce orarie sulle quali la lezione può cominciare: in bianco se interamente disponibile, in blu se esiste un vincolo didattico.

Cliccate e trascinate il riquadro verde sulla fascia desiderata e fate doppio clic per confermare lo spostamento.

nov. dic. gen

2

Le settimane che presentano problemi sono segnalate con un riquadro rosso sulla barra delle **Attività**. Spostate il cursore su una settimana per visualizzare il dettaglio del problema.

... o modificarla

SULLA SCHEDA ATTIVITÀ



SULLA GRIGLIA



Tirate il riquadro verde per accorciare o allungare la lezione (in questo caso, la fascia oraria successiva deve essere disponibile - segnalata dalle linee bianche sulla fascia oraria).

COMANDI A PORTATA DI CLIC

Con un clic destro sulla lezione, potete:

- definire il programma della lezione;
- stampare il foglio d'appello;
- annullare la lezione e avvertire tutti i partecipanti.

SPOSTARE UN'ATTIVITÀ SU UN'ALTRA SETTIMANA DAL PLANNING

Cliccate sull'attività, trascinate il riquadro verde sulla posizione desiderata e fate doppio clic per confermare.



💇 🖍 Assenze degli studenti

ASSENZE DURANTE L'APPELLO

Ambiente Frequenza > Inserimento > ≣
 ^{*}
 ^{*}
 ^{*}

Corsi - « 09/11/2016 🗇 🕅	Econo	mia 1º anno - Foglio d'appel	lo del mercoledi 09 novembre 2016	Te.	, T. 🗟 🖽 🏟
Codice Nome	08600			Assenze Ritardi	Esoneri 🗗
Economia 1º anno	1	1	ALLAIS Elisa		^
Economia 2' anno			NOVARIA Antonella		
Economia 3º anno	1	Inglese Prof. BRUNO Giordano	ROSSI Alessia	V 🔽	
D 13 Analisi e Política	09h00	Aula 305	SABATO Sofia	Motivo dell'asser	nza · Ragioni familiari
L3 Driritto Privato		7 studenti	TAROZZO Chiara		Lo Trogioni Tomino
M1 Driritto Privato		2)	VOLPATTI Lucia		
M2 Dririto Privato	10500		VOLPE Luca		
	10100				~
v	11100				>
0 7/7 - 0/17 - 0/88 - 0/2 🐲 < >			🖅 🗹 Appello terminato 🛛 🗸 1 studente	assente (nessuno ingiustific	ato)



Selezionate il corso.

Selezionate l'attività.

3 Mettete una spunta sugli studenti assenti e cliccate sul piccolo riquadro colorato per scegliere un motivo.

Spuntate Appello terminato.

ASSENZE PREVISTE ANTICIPATAMENTE

Ambiente Frequenza > Inserimento > 2

Studenti		ADRAGNA	Carlotta - Inserimen	to delle assenze	per mese									
Corsi *	Tutti gli studenti	sett. o	att. nov. dic.	gen. feb.	mar. apr.	mag. giu.	lugi.	ago.	set.					
-11 Ord.	₩2° 0id .	Tpp di ins	erimento											
Cognome	Nome 📥	(i) Anno	Ta Ditarda	III Malattia con	11/14	A x								
Crea uno studente	2 880		C Maros	and other sector	(2)		in the second							
ABBATE	Giulo	08	00460 00460	10000	11500	12560		13h00	1	14500 1	5100 1	6800 1	7h00 5	82100
ACCOSSATO	Stefano 🔨 ^	1.00.4		Progr	ASP					Info	matica	Competence tras-	Progr. ASP	^
ADRAGNA	Carlotta(1)	Cull. 1		Ressini C	Sioachino					Beccar	a Cesare	Beccaria Cesare	Ressini Gioachino	
ALASIO	Aurelo			Progr	12 0					Informa	tes ECDL	Concett or	orammazione	
ALLAIS	Elisa	Mar. 2		Rossini C	- ()					lbser	Henrik	Alghie	ri Dante	
BALAN	Fabio				9					A	Sisteri Orașelui	Rati laformatiche	Incluse Incolory inf	
BALAN	Vittoria	Mer. 3			Dante						Rossini Gloaching	Rossini Gioachino	Meucoi Antonio	
BARBERO	Gami													
BIANCHI	Carla	Giov. 4		Alghier	i Dante						Rossini	Gioschino		
BODRATO	Augusto							-						
CABON	Alessandro	Ven. 5		Algher	i Dante					Informa	Hereik			
CABONI	Carlo			-				-						
CANU	Anna	Sab. 6												
CONSANO	Letzia							-						
CUCCAROLO	Cristian	Lun. 8		Progr	ASP					Info	matica	Competence trass	Progr. ASP	
DELPRETE	Francesca			The second se						0000		CHOCKING CHINNE	100000000	
FACCIO	Melssa	Mar 9		Progr	ASP					Informa	ica ECOL	Concetti pro	grammazione	
GAMBNO	Valeria			Hossini C	xioachino					losed	Herrik	Algoe	n Lane	
GIARDINO	Amelia	Nec 10		Visual	Basio					Organizzaz, az leis	Sistemi Operativi	Ret Informatione	Inglese teorico inf	
GIGLIO	Giampaolo			Algher	1 Dante					Galifei Galifeo	Mossini Gloaching	Mossini Gioachino	Meucol Antonio	×
GIORDANETTO	Vittorie													
LANZA	Alberto													
LEONARDI	Riccardo								_					
LUPI	Laura		Data é ora	H. Perse	A P.	NONO	A	negati		Léttera da	inviare.		SWS da in	
MAZZEI	Federica	Dai 02/12 al	le 8400 al 03/02 alle 15	800 15560	P	Valatta senza i			Nier	ibe -		Ness	un destinatario SI	- 2
NOLLO	Stefania													02
1 35/35 % <	Antonella V	<											3	>

Selezionate lo studente.

Selezionate il motivo dell'assenza.

3 Cliccate e trascinate sul periodo dell'assenza.

Risultati degli studenti

VALUTARE GLI STUDENTI



 Assegnate un periodo di valutazione ad ogni corso da Valutazione > Servizi di valutazione > =



Create i servizi di valutazione in Valutazione > Servizi di valutazione > 🕱

Oani servizio può essere parametrato individualmente e riorganizzato in sotto-servizi.

Inserite i voti in Valutazione > Inserimento dei voti > Imagenti > Imagent

	Diritto Civile / Econom	nia 1º anno /	Prof. KAN	T Imman	uel - Voti	Semest	tre 1	_
	Crea valutazione		02/01	18/01	15/02	20/04	17/06	Ó
	8 studenti	Media						^
	ALLAIS Elisa	21/2/	18,00	25,00	18,00	22,00	30,00	
colonna	LANZA Alberto	23,58	20,00	18,00	18,00	22,00	30,00	
resenta una	LEONARDI Riccar	22,57	22,00	20,00	18,00	23,00	25,00	
tazione recante	LUPI Laura	26,89	25,00	28,00	25,00	30,00	26,00	
azione recante	MAZEl Federica	27,13	26,00	28,00	28,00	25,00	28,00	
icazione della data 🥒	MOLLO Stefania	23,47	28,00	18,00	28,00	26,00	22,00	
l coefficiente di	NOVARIA Antonella	22,26	30,00	18,00	28,00	18,00	22,00	
tazione	POETA Lisa	23,49	30,00	26,00	25,00	18,00	22,00	1.
1021011C.	Media del corso:	24,25	24,88	22,63	23,50	23,00	25,63	
			8/8	8/8	8/8	8/8	8/8	

LIBRETTO DEI VOTI, PAGELLA E RIEPILOGO

Il contenuto di questi documenti dipende dalle opzioni scelte nei rispettivi modelli. Possono essere pubblicati nelle Aree, stampati o inviati via e-mail.

Materie	CFU	Valutazioni													
Diritto Civile Prof. KANT Immanuel	5	18,00 Coef. 0,80	25,00	18,00 Coef. 2,00	22,00										
		2 gen.	18 gen.	15 feb.	20 apr.										
Storia economica Prof. SELLA Quintino	5	18,00	25,00 Coef. 2,00	30,00 Coef. 0,50	30,00 Coef. 0,50										
		18 gen.	17 feb.	5 mag.	5 mag.										
Geografia economica Prof. RUFFO Titta	5	18,00 Coef. 2,00	25,00	18,00 Coef. 0,80	18,00 Coef. 0,80										
		18 gen.	22 mar.	26 apr.	26 apr.										

Materia	St	udente	Giuđizi
Malerie	CFU	Med.	0.0012
Diritto Civile Prof. KANT Immanuel	5	22,00	Interessante maturazione nell'esposizione
Storia economica Prof. SELLA Quintino	5	23,00	Il livello globale è buono
Geografia economica Prof. RUFFO Titta	5	21,00	Buon semestre

Materie	Crediti CFU	Media	Livelli di valutazione	Ammin
Semestre 1				
Diritto Civile	5	22,00	F	AC
Storia economica	5	23,00	F	NA
Geografia economica	5	21,00	F	NA

Il libretto dei voti dettaglia i voti di ogni servizio, con il loro coefficiente e la data

La pagella permette di inserire una colonna contenente il giudizio in corrispondenza di ogni servizio.

Il riepilogo mostra se il modulo è stato acquisito (AC) o non acquisito (NA). Potete utilizzare le diciture internazionali delle materie

L'ESSENZIALE PER GESTIRE GLI ELENCHI

Cliccate al di sopra di una colonna per ordinare i dati in essa contenuti in ordine alfabetico.

Una volta entrati in una scheda, navigate nelle varie visualizzazioni per accedere alle diverse informazioni della risorsa selezionata.

Materie Moduli e pia	ani di studi Docenti	E S V II II To Ta 🔉 🖸
Docenti		
	Nome	Nataria 🔍
Cognome	Nome	Materie
Alighieri	Dante	CAD meccanico
Bardot	Brigitte	Competenze trasversali
Beccaria	Cesare	Informatica
Calvino	Italo	Italiano
Cervi	Gino	Pari Opportunità
De Andrè	Fabrizio	Sistemi Operativi
Galilei	Galileo	Concetti programmazione
Ibsen	Henrik	Contabilità
Меньсі	Antonio	Database
Rossini	Gioachino	Comunicazione
Premete la lettera si	ılla tastiera	Un clic sulla chiave Un clic su qu

per andare direttamente alla prima occorrenza di quella lettera nell'elenco.

Per creare un nuovo dato, cliccate sulla prima linea, inserite il dato e confermate premendo il tasto **[Invio]**. Un clic sulla chiave inglese permette di visualizzare o nascondere le colonne dell'elenco. Un clic su questo tasto per copiare l'elenco: potete incollarlo facilmente in Excel.

UTILIZZARE LA MULTISELEZIONE



[Ctrl + A] per selezionare tutto.

Cliccate sul primo elemento e poi sull'ultimo mantenendo premuto il tasto *[Shift]* sulla tastiera. Cliccate sui diversi elementi mantenendo premuto il tasto *[Ctrl]* sulla tastiera.

COPIA-INCOLLA DEI DATI

				STATUTO His moortary come	PACOL TR AD INDUSTRY COMP.				
1 37	COGNORME	BOOM	EMAA	TIPOLOGIA)	1001.0080				
2 Prof.	PERRINO	Giarthanco	Garthanca PERRINO@univ-torine.it	<statuto-rearcatore< td=""><td>-RACOUTA-Overse</td><td>- 🖨 🧶 😐 🖿 🖪 🎙</td><td></td><td>Resoconti Diduttica Validità</td><td></td></statuto-rearcatore<>	-RACOUTA-Overse	- 🖨 🧶 😐 🖿 🖪 🎙		Resoconti Diduttica Validità	
a mont and	100	-		CTATUTO REPORT	internet the desire	Mrs. Doce & days. Doc		T-O CHINA CALL PROFES AND	
Dred.	M Ct	(B	C RO Party toring 8	437471/CO-Rematore	MACOLTA-OVEN	and Desired Street		Contraction of the second seco	Contract Interest in the local lines of the local l
6 Prof.		· E	E Average Aver Average Average Aver	+STATUTO-Ricercatore	HACOLTA-OVER	Occesti			
7 Prof.sia	PILL		Difference and the second seco	<3747LTO-Reesalore	-MACOLTA-OWEN				
0 MUL	SEGANTN	Francesca	Franceica.56GAN/T/K@univ-torine.it	<statuto-rearcatore< td=""><td>-MACOLT&-OWERS</td><td>Table Define</td><td>Province and</td><td>100.100 N</td><td></td></statuto-rearcatore<>	-MACOLT&-OWERS	Table Define	Province and	100.100 N	
9 Profess	ABROS AN	Carla	Cauda A&605 AN @unix torine.it	4374747Quilleenatore	-MACOLTA-OWEN	The Cost of Accession	A REAL PROPERTY.		
POPPORT AND	ALCREO	Barbara	Barbara Aconsogram-torne.R	-STATETO-REALENSIE	MACOLINA-OVERS				
12 mart	ANDAURUS	Paren .	Paren Avalue report or rest	Contract of Contractory	Concerning and Concerning	_			
t) Prof.	44,40,790	Carls	Carls ALCINOR units for the A	STATUTO-Remainer	-stacca Tale assessia	-			
14 Prof.ma	MARTE	Gulara	Gulana MARTER univ-torino. R	-STATUTO-Rearcatore	-KACOL Uk-Gosnomia				
15 Prof.sua	SERVICTA.	Diancarta	Dianca fa BERRETTA punte tarma.It	-STATUTO-Reevalure	-MACOLT&-Economia				
IS PUL	BARICCO	Riccardo	Riccardo BARICCO@ univ-torino.it	<statuto-ricercatore< td=""><td>-KACOLTA-Economia</td><td></td><td></td><td></td><td></td></statuto-ricercatore<>	-KACOLTA-Economia				
7 Outlase	SOUNA.	Marise	Marsa BELLNA Punis torine.it	<statuto-assistante< td=""><td>-MACOLT&-Economia</td><td></td><td></td><td></td><td></td></statuto-assistante<>	-MACOLT&-Economia				
5 Out.	BERNARDO	Pasquala	Pasquaia.8EXhuk00@univ-torino.it	ISTATUTO-Asilitente	HACOLTA-Economia			V	
Duil ala	IBRENDOAL	Culta	Cuta BAENCON di univ Torina R	GTATUTOMemberie	MACOLTA-Economia	_		tr +	
Dutt.	BLWN BETTA	SAMO .	State BETTL Burley Solido, E	CITATUTO-Auditede	MACOL MA GOSTONIa	-			
12 Cust	RANCO.	Servis	Service Reacting on the Instance of	(STAT) TO Associate	Infactor University in a	-	6		
Dart and	Incontino	Catifita	Calvita ROATLIOD any John S	GTATUTO-Mediante	-macra the dupping	_			
14 OUTLAN	BONING	Cita	Elia.801/NOdrum-toring.8	STATUTO-Automote	-Macoutk-Economia				
IS OWN.			Marss.CADUTO/Buniv Isrine.it	43747UTQ-Assistante	-MACOLT&-Economia				
001.ma	CANTORE	Elena	Elena CANPOPE@univ-torino.it	+STATUTO-Appletence	HACOLTA-Economia				
7 Own.	CRUDA	Oristian.	Cristian CAUDA@univ-terme.it	<pre>distaturo-Assistence</pre>	-MACOLT&-Economia				
13 Prof.	RECORA	Mario	Mane.RECOHIN@ univ-terine.it	-STATUTO-Occente	-skacoutik-scienze politiche				
Prof. sas		Regina	Regina LOPOPOLO @univitarine.it	dTaTuTo-Occeste	MACOLTA-Science politiche	_			
	Pilling and		Concerned Proceedings of the lateral sector	1107010-000444	Contract of the second second				
									-
				11 Importazio	ne dei dati			Terratio Constitution	
iate	e in	colla	ite i	Tipo di dati da in	portare: Docenti	•		Defaulteport	Apri Salva
ri da	ati di	retta	amente				Separatore dei campi		
alor	псо с	fella	rolativa				@ Television 010	insia Catao	
ciel			relativa				O Punto vingola O A	708	
rsa:	nell	a fin	estra	Definizione delle	colonne da importane		O Punto virgola O A	700	
rsa:	nell	a fin indi	estra cate a	Definizione delle Trissio	colonie da inportare. Cognitica V	Campo aparente Co	Punto virgola A	Tipologia *	Tipologia
rsa: app	nell are,	a fin indi	estra cate a	Definizione delle Trissio 7/7	colonne de importanz.	Campo generali Co	Punto virgola A Visualizza tutti i det Visualizza tutti i det	TEXTOR IS INCOME TO A CONTRACT OF A CONTRACT	Tipologia ACOLTÁ se insortere co
rsa: app	nell are,	a fin indi	estra cate a	Definizione delle Trazia 7/17 Punt	colonie da importane:	Campo episito	Punto virgola A Viruselizza tutti i det	TEOLOGIA STATUTO (so important come TAPOLOGIA statution-Recordance	TICODIO ACCUTÁ (Se Important co
rsa: app PFRI	nell are, PI AI	a fin indi VNII	estra cate a VG quale	Definizione delle Trocco 7/7 Prot.	colone da important.	Corres estimato * Co Compo ignosato * Mentificativo-UD	Punto virgola A	TCOLOGI STATUTO (si importane come TMOLOGIA -STATUTO (si importane come TMOLOGIA -STATUTO-Reconstrue	ACOLTÁ (Se important co -FACOLTÁ (Se important co -FACOLTÁ-DURD)
rsa: app PERI	nell are, PLAI	a fin indi VNII	estra cate a VG quale	Definizione delle 15556 777 Prot. Prot. saa	coleane da important: COSTISTICA COSTIST	Compo general Co Campo ignorato * Identificativo-UD Narron identificativo-UD	Punto virgola Punto virgola Punto virgola A Visualizza tutti i dati Oddi 500 - In Sinivezi de molei Oddi 500 - In Sinivezi de molei Oddi 500 - In Sinivezi de molei In	TODICOS STATUTO ISI Insonane come TIACCOSIA STATUTO-Reservative STATUTO-Reservative	ACOLTÀ (Se importere co «FACOLTÀ (Se importere co «FACOLTÀ»Dirito «FACOLTÀ»Dirito
rsa: app PERI	nell are, PLAI	a fin indi VNII	estra cate a VG quale	Definizione delle 1702.0 777 Prot. Prot. Prot.sua Prot.sua	colonne da inportare CODISICIO CODINICAS PERRINO GARDIE TARE	Composition and Co Compositionation "Identificative-UD Nuovo identificative-UD	Dunits vitigola Dunits vitigola Viticalizza tuti i del Dunits vitigola Dunits vitigola Dunits vitigola Dunits vitigola Dunits vitigola	Econopia Stational generative come TMOLODIA Stational generative statium come TMOLODIA statium come the statistic second are statium come come the statistic second are statium come come the statistic second are st	TI DODI S ANCOLTĂ (Se Important co «FACOLTĂ»DINBO «FACOLTĂ»DINBO «FACOLTĂ»DINBO
rsa: app PERI Ipo (nell are, PLAI corri	a fin indi NNII spoi	estra cate a NG quale nde ad	Definizione delle 195210 1977 Prat. Prat.ma Prat.ma Prat.	colonne de importane CODENCIME PERRINO GARDIE PARE BANCIEL	Compo generato al Co Campo ignosito " Mentificativo-UD Nuovo identificativo-U Titelo	Organization Organization Organization Organization Organization Organization Organization Organization Organization	Toologia Statuto (and an and an an and an	FICOLOSIS ACCOLTÁ (Se important co «FACOLTÁ»CIMO «FACOLTÁ»CIMO «FACOLTÁ»CIMO «FACOLTÁ»CIMO
rsa: app ERI	nell are, PLAI corri	a fin indi NNII spoi	estra cate a NG quale nde ad	Definizione delle 17000 1717 Prot. Prot.man Prot. Prot. Prot.	Colonne de insortiere COSISCESO COSISCESO COSISCESO PARE PARE FARE FAANOREI LUPERA	Compo geseno Co Campo geseno * Identificativo-UD Novo identificativo-U Titelo * Cognese	Durito vitigola A Vitivualizza tutti i del Colocizza tutti del Colocizza tutti i del Co	TEXTODA STATUTO-Revealante STATUTO-Revealante STATUTO-Revealante STATUTO-Revealante STATUTO-Revealante STATUTO-Revealante	TECCODA ACCUTA (se importer to ACCUTA (se importer to ACCUTA-Cetto ACCUTA-Cetto ACCUTA-Cetto ACCUTA-Cetto
rsa: app ERI po (nell are, PLAI corri	a fin indi NNII spoi	estra cate a NG quale nde ad	Definizione delle Tristo Prif Praf. Praf. Praf. Praf. Praf. Praf. Praf. Praf.	Coleme de Inportant.	Campo (grando Campo (grando * dentificativo-UD Nacivo identificativo-U Titelo * Cognome Davis	Development of the second	Na Flootcos Statuto (al insortare core TMOLOOM «Statuto» (associative controllors-Rescalare -chartors-Rescalare -chartors-Rescalare -chartors-Rescalare -chartors-Rescalare -chartors-Rescalare	TEC60010 ARCOLTA-DIMO -FALCOLTA-DIMO -FALCOLTA-DIMO -FALCOLTA-DIMO -FALCOLTA-DIMO -FALCOLTA-DIMO -FALCOLTA-DIMO -FALCOLTA-DIMO
rsa: app ERI po o	nell are, PLAI corri	a fin indi NNII spoi a.	estra cate a NG quale nde ad	Definizione delle 17020 777 Protana Protana Protana Prot Prot Protana Protana Prot	CORENE de Importante CODRICARE PREMIO GARDIE PARE RUMONICI LOPERA PELLICORIO PSTALITORI PSTALITORI PSTALITORI PSTALITORI PSTALITORI PSTALITORI PSTALITORI PSTALISORIO PSTALITORI PSTALISORIO PSTALITORI PSTALISORIO PSTALISORIO PSTALISORI P	Compolignentia CO Compolignento * Identificative-UD Nuovo identificative-U Titolo * Cognome Nome	Dente vigola A Veusalizza tută i deal Veusali deal Veusali deal Veusalizza tută i deali deal Veusa t	TC01000 Stat/170 (a) importance coner TMOLO34 Stat/170 (a) importance coner TMOLO34 Stat/170-Recruitane S	TECODIO ARCOLTÀ (So Important do «FACOLTÀ-Detto «FACOLTÀ-Detto «FACOLTÀ-Detto «FACOLTÀ-Detto «FACOLTÀ-Detto «FACOLTÀ-Detto «FACOLTÀ-Detto

Per non importare una colonna, impostate Campo ianorato

		* Tabu O Puet	azione ⊖Virg svingola ⊖Ansi	ela C Allio:	
Definizione delle o	olonne da importare:	Vez	leza tutti i dati		
Inxia	Cognime	Campo agranació Coordinato	- marcas e mai	Tporga	Tipotogia
7/1	COONOME	Campo ignorato		STATOTO (sa importare come TIPOLOGIA	ACCUTA (Se importane com
491	PERKIND	* Identificative-UID	Digenv.tomo.t	<statuto-expercature< td=""><td>-SACULIA-OVID</td></statuto-expercature<>	-SACULIA-OVID
ADT SEA	GANENE.	Nuovo identificativo-UD	and done a	<statuto recentaria<="" td=""><td>-TALULIA-LUBO</td></statuto>	-TALULIA-LUBO
hat	DAMONTO .	Titele	Charles Include 1	-STORE CONCERNE	-TACOUTA-COM
and .	1 OBERA	10	Andrea P	-STATUTO-Reactions	-FACOLIN-DEBO
and see	PEU EGRINO	cognini	and Andrea P	<statuto-reportance< td=""><td>dacortistem</td></statuto-reportance<>	dacortistem
and	STGANTN	nome	The Contract of Contract of	<stati ricercations<="" td="" ton=""><td>dacoutiatem</td></stati>	dacoutiatem
Protone	ABROSINN	Cognome da nuble	Chunk-toring, 8	<statuto-ricercatore< td=""><td>+FACOLTÀ+Detto</td></statuto-ricercatore<>	+FACOLTÀ+Detto
hatssa	ALONSO .	Nato/a il	aniv Jarine X	<statuto-ricercatore< td=""><td>+FACOUTÀ+OVBO</td></statuto-ricercatore<>	+FACOUTÀ+OVBO
Prat	AMADEUS	Città di nascita	Suniv-torino.2	<statuto-ricercatore< td=""><td>-FACOLTÀ-Economia</td></statuto-ricercatore<>	-FACOLTÀ-Economia
		Codice Fiscale			
		Chieve codice fiscale			
		Assicurazione sanitaria			
		Partita NA			
c		Coordinators didution			
Almeno uno di que	esti campi è obbligatorio	Coordinate			
Certical			<u> </u>		
2 Sectoreday	t T prime ince				
	and the local distance				

PREPARAZIONE DEL FILE EXCEL

Determinati dati, come i corsi e i gruppi dello studente, devono rispettare la sintassi attesa: consultate la quida pratica e le FAQ presenti sul nostro sito.

4	А	в	c	
1	COGNOME	NOME	NOME dei CORSI DI APPAR ENENZA	
2	LEDDA	Lahcen	L1 BIOLOGIA, <l1 biologia="" gr="">GR 1,<l1 biologia=""><pratica>PRATICA 1</pratica></l1></l1>	
3	ALTINA	Livio	L1 BIOLOGIA, <l1 biologia="" cgr="">GR 1,<l1 biologia=""><pratica>PRATICA 2</pratica></l1></l1>	
4	ANFOSSI	Marinella	L1 BIOLOGIA. <l1 biologi="" gr="">GR 2.<l1 biologia=""><pratica>PRATICA 3</pratica></l1></l1>	
5	ANSELMA L1	BIOLOGIA, <l1 b<="" td=""><td>8IOLOGIA><gr>GR 2,<l1 biologia=""><pratica>PRATICA 4</pratica></l1></gr></td><td>41</td></l1>	8IOLOGIA> <gr>GR 2,<l1 biologia=""><pratica>PRATICA 4</pratica></l1></gr>	41
6	ANTONA	Agu Marco	L1 BIOLOGIA, <l1 biologia=""><gr>GR 3, <l1 biologia=""><pratica>PRATICA 5</pratica></l1></gr></l1>	*
7	ANTONA	Enrico	L1 BIOLOGIA, <l1 biologia=""><gr>GR 3,<l1 biologia=""><pratica>PRATICA 6</pratica></l1></gr></l1>	
8	ARNULFO	Eligio	L1 BIOLOGIA, <l1 biologia=""><gr>GR 4,<l1 biologia=""><pratica>PRATICA 7</pratica></l1></gr></l1>	
9	ARTUSIO	Stefano	L1 BIOLOGIA, <l1 biologia=""><gr>GR 4,<l1 biologia=""><pratica>PRATICA 8</pratica></l1></gr></l1>	

Importate tutti i vostri elenchi: materie. docenti, studenti (con i loro gruppi e corsi), attività, piani di studio, stage, aule. ecc.

Dall'orario...

Se l'orario è stabile su tutto l'anno o sul semestre/trimestre, disegnate le attività dalla visualizzazione **Orario 117**.

DISEGNARE UN'ATTIVITÀ SULLA GRIGLIA ORARIA

Potete lavorare dalla visualizzazione **Orario** del docente, del corso, del gruppo, dell'aula...

Per visualizzare/nascondere le attività dei gruppi quando visualizzate il corso o le attività del corso lavorando su un gruppo.





Selezionate il corso o il gruppo interessato.

- 2 Selezionate sulla barra bianca le settimane su cui piazzare l'attività: saranno create tante lezioni quante sono le settimane selezionate.
- 3 Cliccate e trascinate sulla fascia oraria dell'attività e fate doppio clic all'interno del riquadro verde per confermarne la creazione.
- Dettagliate la materia, il docente e l'aula tramite la scheda attività (un doppio clic sulla materia, un clic sul + per le altre risorse).

... al planning

Se il vostro orario cambia tutte le settimane, è più pratico creare le lezioni al volo dalla visualizzazione **Planning per settimana** 🏢 .

DUPLICARE UN'ATTIVITÀ

La visualizzazione **Planning per settimana** vi permette di visualizzare più settimane contemporaneamente. Cliccate sulla ruota dentata per personalizzare la visualizzazione: numerare le lezioni, scegliere il numero di giorni da visualizzare...

Nome		enos					une:	di					19'	100	180						mar	rted	i.				1	9100	10 0	00					m	erc	oler	di				1	191	20	j
un corso +1		0900	10k	111	100	1	3000	are.	15h	00	1	7100	0	-00	1	Jarc	101	111	100	200	1360	10	15	5h00	ant	171	00	100	1	098	100		1110	12	1	310	141	-00	Shee) SENS	170	100	and		l
mia 1° atrop	1.1	(IIII)		Ű.		-	÷	-	í.	Ť	-		10	í.	áT.		IN CI	-	ωř.	1	ie.	i.	-	÷.	1	í-	1	10.	-	100		1			110	ar.			÷	101-4		-	01.0	ĩ.	
mia 2" anno 🛄	41																																												
mia 3º anno	1															ŝ	ŝ																												
ási e Politica	42													47	40	дP																													
itto Privato														-0	17	1¥	<u></u>	11	άØ																										
vitto Privato	43														4	Pre-	101 4.50	(III											0	11															
ritto Privato	1														40		2	÷											٠		iiiii	40													
	44											a.	ίų.	έđ.	4 P	ΞŦ.	÷.	~	~	47	40							1	100	1	11	17													
	1											G			447	₽		1	17	-	-	÷.	٣.	۳.	1	1	1			1		d)													
															11	-		1				đΠ.	Π.						7	din.	ît.	dt.													
	42																																												
	46																													111															
																														i.															
	47																													10															
																														1															
	48																																												
	49																																												
	50																																												
																														10															
	51																													di t															
																														1															
	1	¢															-																												
~	-1																																												
0/17 - 0/88 - 0/2 * < >																																													
	adar.	-	-	in a	-	-	-	-	-	in a	in.	in a	in a	in a	in a	in a	in a	in a	in a	in a	in a	in a	-	in a	-	-	in a	-	in a	-	÷.	in a	in.	in.	÷	in a	in a	in.	â	ŕ					

Le settimane visualizzate corrispondono alle settimane attivate sulla barra del periodo attivo. Disegnate una prima lezione e indicate la materia, il docente, il pubblico e l'aula tramite la scheda attività. Selezionate la lezione e utilizzate il comando rapido [Ctrl + D] per duplicarla.

2 Spostate il riquadro verde generato da HYPERPLAN-NING sulla fascia e settimana desiderata e fate doppio clic al suo interno per confermare.

Per poter modificare tutte le lezioni contemporaneamente dovete raggrupparle: selezionate le lezioni [Ctrl + clic], fate clic destro e scegliete Raggruppa sotto un'unica madre.

Approfondite con la Guida e le FAQ

